



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LARGO COCCONI"**

Largo Girolamo Cocconi n. 10 - 00171 ROMA

☎ 06/2153183 – 06/2593492 – 06/2593491 FAX 06/2593491

Sede scuola primaria : Largo G. Cocconi n. 10 - ROMA / Via M. Tenore n. 15 - ROMA

Sede scuola secondaria 1° grado : Via G. Gussone n. 5 - ROMA

DISTRETTO XV - Codice meccanografico RMIC8E300C - Codice fiscale 97712530589

e-mail [rmic8e300c@istruzione.it](mailto:rmic8e300c@istruzione.it) [rmic8e300c@pec.istruzione.it](mailto:rmic8e300c@pec.istruzione.it)

Prot. n. 622

AI GENITORI DEGLI ALUNNI SC. PRIMARIA  
AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA

**Oggetto: Password per l'accesso al Registro Elettronico (Area Famiglie)**

Si comunica che il giorno **26 febbraio 2018 dalle ore 16,45 alle ore 18,45** in occasione dell'incontro con i genitori verranno consegnate le password di accesso al Registro Elettronico. Dopo la data indicata sarà possibile ritirare le password presso l'Ufficio della segreteria didattica nei giorni di ricevimento al pubblico fino al 20 marzo 2018.

Verrà assegnata una password per ciascuno dei genitori degli alunni. Nel caso uno dei genitori volesse ritirare anche la password del secondo genitore dovrà presentare il modulo di delega debitamente compilato e firmato con fotocopia del documento del delegante.

Si comunica che le pagelle saranno pubblicate esclusivamente on line e dovranno essere visualizzate dal genitore, **dal giorno 26 febbraio 2018**, seguendo il seguente percorso : sito [www.largococconi.it](http://www.largococconi.it) / Registro Elettronico sezione "Area Famiglie"/Password/Pagella.

Si consiglia di inserire la propria mail nella pagina del RE in alto a destra simbolo SD.

Si ricorda infine che le password e le utenze consegnate sono strettamente personali e non cedibili ad alcuno e sarà cura di chi le riceve custodirle adeguatamente.

La Scuola declina ogni responsabilità derivante dall'utilizzo improprio o dalla cessione a terzi.

Si allega il modulo per la delega.

Roma, 08/02/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

=====

**RICONSEGNARE AI DOCENTI DI CLASSE**

INFORMATIVA PASSWORD REGISTRO ELETTRONICO

ALUNNO \_\_\_\_\_

CLASSE \_\_\_\_\_

FIRMA DEI GENITORI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DELEGA PER RITIRO PASSWORD REGISTRO ELETTRONICO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, genitore dell'alunno  
\_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ della Scuola  
Primaria nell'A.S. 2017/2018, delego il sig/la sig. \_\_\_\_\_ a  
ritirare in mia vece le mie credenziali e la password di accesso al Registro Elettronico.

Allego fotocopia del mio documento di identità.

Sollevo la Scuola da ogni responsabilità in merito alla consegna delle credenziali al mio delegato.

Roma \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_